

Hadsund Vandværk A.M.B.A.

Vandværksvej 17, 9560 Hadsund
CVR-nr. 32 59 20 58

Årsrapport for 2023

Forsyningsvirksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Forsyningsvirksomheden

Hadsund Vandværk A.M.B.A.
Vandværksvej 17
9560 Hadsund
Telefon: 98 57 50 78
Hjemmeside: www.info@hadsund-vandvaerk.dk
E-mail: info@hadsund-vandvaerk.dk
Hjemsted: Mariagerfjord
CVR-nr.: 32 59 20 58
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Per Roth, formand
Arne Ranch, næstformand
Bente Barrett
Michael Carstens
Jakob Konnerup

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Hadsund Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 22. februar 2024

Bestyrelsen

Per Roth
Formand

Arne Ranch

Bente Barrett

Michael Carstens

Jakob Konnerup

Jeg har gennemgået årsregnskabet for Hadsund Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Min erklæring afgives ikke sammen med statsaut. revisor Brian Nielsen fra Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, idet jeg som lægmandsrevisor ikke er omfattet af revisorlovgivningens krav til f.eks. uddannelse som godkendt revisor eller dokumentation af mit arbejde forud for afgivelse af min erklæring.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min gennemgang.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Hadsund, den 22. februar 2024

Palle Christensen

Til andelshaveren i Hadsund Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsyningsvirksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forsyningsvirksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forsyningsvirksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forsyningsvirksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hobro, den 22. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Brian Nielsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Hadsund Vandværks væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive vandværk til forsyning af drikkevand til forbrugerne.

Igen i år har Hadsund Vandværks vigtigste formål været at kunne sikre Hadsund Vandværks forbrugere en stabil vandforsyning i høj kvalitet, samt ikke mindst at sikre Hadsund Vandværks forbrugere en tilgængelig kontaktservice. Hovedaktiviteterne for at kunne sikre ovennævnte har været at følge vandkvaliteten nøje ved hjælp af vandanalyser, have fokus på ledningsnettets tilstand og sørge for at de nødvendige ressourcer er til stede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Hadsund Vandværk har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Der er igen i år investeret i udbygning samt vedligeholdelse af vandværkets ledningsnet på t.DKK 1.528 mod t.DKK 1.098 for 2022. Der er således fortsat løbende behov for større investeringer for at sikre værkets evne til fortsat at levere drikkevand i høj kvalitet. Derfor er det positivt at der for året 2023 er konstateret en overdækning på t.DKK 1.865, hvor der for samme periode var budgetteret med en overdækning på t.DKK 1.122. Den væsentligste afgivelse er flere tilslutninger end budgetteret.

Årets overdækning tilgår den samlede taksmæssig overdækning og anvendes til fremtidige investeringer samt vedligeholdelse.

Konklusion

Hadsund Vandværks ledelse mener, at værkets evne til at levere drikkevand i en høj kvalitet og i den tilstrækkelige mængde er intakt, og at forbrugernes behov for service er dækket med den nuværende medarbejderstab.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Nettoomsætning	2.869.690	2.762.267
2	Produktionsomkostninger	-829.027	-932.795
	Bruttofortjeneste I (71,1% - 66,2%)	2.040.663	1.829.472
3	Distributionsomkostninger	-1.015.763	-866.912
	Bruttofortjeneste II (35,7% - 34,8%)	1.024.900	962.560
4	Administrationsomkostninger	-1.033.248	-945.963
	Bruttoresultat III (-0,3% - 0,6%)	-8.348	16.597
6	Andre driftsindtægter	900	1.200
	Resultat af primær drift	-7.448	17.797
7	Finansielle indtægter	17.448	0
8	Finansielle omkostninger	-10.000	-17.797
	Finansielle poster i alt	7.448	-17.797
	Årets resultat	0	0

		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Ledningsnet og målere	6.183.736	5.412.453
9	Materielle anlægsaktiver i alt	6.183.736	5.412.453
	Anlægsaktiver i alt	6.183.736	5.412.453
	Råvarer og hjælpematerialer	14.161	0
	Varebeholdninger i alt	14.161	0
10	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	265.728	269.579
11	Andre tilgodehavender	398.258	506.862
	Periodeafgrænsningsposter	22.987	24.965
	Tilgodehavender i alt	686.973	801.406
	Kontanter	2.319	386
	Indestående i kreditinstitutter	2.311.916	943.371
12	Likvide beholdninger i alt	2.314.235	943.757
	Omsætningsaktiver i alt	3.015.369	1.745.163
	Aktiver i alt	9.199.105	7.157.616

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Takstmæssig overdækning	8.219.864	6.355.203
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.219.864	6.355.203
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	391.927	537.063
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	96.392	130.333
14	Anden gæld	197.080	135.017
15	Periodeafgrænsningsposter	293.842	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	979.241	802.413
	Gældsforpligtelser i alt	9.199.105	7.157.616
	Passiver i alt	9.199.105	7.157.616

16 Eventualforpligtelser

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Vandafgifter, gebyrer m.v.	3.474.774	3.269.047
Indskud/tilslutningsafgifter	1.259.577	507.888
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-1.864.661	-1.014.668
I alt	2.869.690	2.762.267

2. Produktionsomkostninger

El- og iltforbrug værker og boringer	200.965	332.945
Driftsomkostninger bygninger	8.365	8.643
Vandforbrug	0	729
Vandanalyser	72.717	56.584
Vedligeholdelse boringer og bygninger m.v.	328.979	331.397
Lokaleleje	0	100
Personaleomkostninger, produktion	218.001	202.397
I alt	829.027	932.795

3. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	430.201	316.549
Ledningsregistrering	40.274	66.183
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	473	0
Løn og gager (distributionsomkostninger)	218.001	202.397
Afskrivninger, ledningsnet	326.814	281.783
I alt	1.015.763	866.912

	2023	2022
	DKK	DKK
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	8.209	7.410
It-omkostninger	131.416	123.899
Mindre nyanskaffelser	43.478	9.644
Telefon og internet	6.418	6.916
Overvågning af værker	11.250	13.542
Revisorhonorar	37.500	45.950
Tinglysning, BNBO	0	35.895
Forsikringer	26.362	23.309
Kontingenter	20.688	23.760
Kursus og befordring	24.760	21.760
Annoncer og reklame	5.238	5.864
Gaver, blomster og præmier	9.873	5.249
Generalforsamling og mødeudgifter	44.118	26.715
Vandsektorloven	0	-621
Personaleomkostninger, administration	650.924	586.433
Varme	6.532	5.981
El, vand og gas	6.482	4.257
I alt	1.033.248	945.963

5. Medarbejderforhold

Lønomsomkostninger	995.898	914.281
Pension andre medarbejdere	76.376	62.884
ATP-bidrag	12.942	13.737
Øvrige personaleomkostninger	1.710	325
I alt	1.086.926	991.227

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Personaleomkostninger, produktion	218.001	202.397
Løn og gager (distributionsomkostninger)	218.001	202.397
Personaleomkostninger, administration	650.924	586.433
I alt	1.086.926	991.227

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Administrationsindtægter, Visborg Vandværk	21.450	46.224
Kontormaterialer, Visborg Vandværk	900	1.200
Intern overførsel af løn, Visborg Vandværk	-21.450	-46.224
I alt	900	1.200

7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	17.448	0
--------------------------	--------	---

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	10.000	17.270
Indeksring af feriemidler	0	527
I alt	10.000	17.797

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet og målere
Kostpris pr. 01.01.23	6.461.327
Tilgang i året	1.098.097
Kostpris pr. 31.12.23	7.559.424
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.048.874
Afskrivninger i året	-326.814
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.375.688
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	6.183.736

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

10. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	268.228	272.079
Nedskrivning på tilgodehavender	-2.500	-2.500
I alt	265.728	269.579

11. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	25.265	78.032
Vandskat	75.540	146.159
Indestående skattekonto	225.153	200.000
Andre tilgodehavender	72.300	82.671
I alt	398.258	506.862

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	2.319	386
Spar Nord driftskonto	1.311.916	943.371
Spar Nord fastrente	1.000.000	0
I alt	2.314.235	943.757

13. Takstmæssig overdækning

Saldo 01.01.23	6.355.203	5.340.535
Årets over/-underdækning	1.864.660	1.014.668
I alt	8.219.863	6.355.203

Overdækningen er brugt til investeringer, herunder investering i ledningsnet og målere m.v. Beløbet er således bundet og kan ikke tilbagebetales til forbrugerne.

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

14. Anden gæld

ATP og andre sociale ydelser	1.704	1.704
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	105.759	75.838
Skyldig A-skat og AM-bidrag	89.617	57.475
I alt	197.080	135.017

15. Periodeafgrænsningsposter

Forudfaktureret tilslutningsafgifter	293.842	0
--------------------------------------	---------	---

16. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Forsyningsvirksomheden har indgået leje-/leasingkontrakter med en restløbetid på 12 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 7.

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Forsyningsvirksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsyningsvirksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsyningsvirksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning opgøres ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til drift og vedligehold af ledningsnet, herunder løn og gager vedrørende distributionen af vand. Endvidere indgår af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionen.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ledningsnet og målere	12 - 40	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis forsyningsvirksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Palle Johannes Christensen

Revisor

Serienummer: c37fb273-8ae4-40bd-bdfe-8402dac6796b

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-02-26 08:33:18 UTC



Michael Carstens

Bestyrelse

Serienummer: f47023cf-37d3-48a5-bd92-1a258e905b30

IP: 40.113.xxx.xxx

2024-02-26 08:38:40 UTC



Brian Nielsen

BEIERHOLM, STATAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 67637ff1-f110-49bc-848c-02cc48a18ed9

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-26 09:02:22 UTC



Per Johan Roth

Bestyrelse

Serienummer: b10f6089-f2eb-4711-9333-9f2723b66305

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-26 09:09:15 UTC



Jakob Konnerup

Bestyrelse

Serienummer: 8fe9e2bf-7996-43fb-8daa-091d63aa5659

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-02-26 09:36:03 UTC



Bente Barrett

Bestyrelse

Serienummer: 3b317f3e-d016-4025-b613-e42b6cc3adb3

IP: 185.245.xxx.xxx

2024-02-26 15:28:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: WQE3J-L6B44-L3KP4-S6KZK-0085F-3ML8W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Arne Ranch

Bestyrelse

Serienummer: 069f909b-95d6-401a-aac7-1c3000b64c95

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-02-27 10:24:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: WQE3J-L6B44-L3KP4-S6KZK-0085F-3ML8W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**