

Hadsund Vandværk AMBA

Vandværksvej 17, 9560 Hadsund
CVR-nr. 32 59 20 58

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Forsyningsvirksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Forsyningsvirksomheden

Hadsund Vandværk AMBA
Vandværksvej 17
9560 Hadsund
Telefon: 98 57 50 78
Hjemmeside: www.info@hadsund-vandvaerk.dk
E-mail: info@hadsund-vandvaerk.dk
Hjemsted: Mariagerfjord
CVR-nr.: 32 59 20 58
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Per Roth, formand
Arne Ranch, næstformand
Bente Barrett
Michael Carstens
Jakob Konnerup

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Hadsund Vandværk AMBA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 22. februar 2022

Bestyrelsen

Per Roth
Formand

Arne Ranch

Bente Barrett

Michael Carstens

Jakob Konnerup

Jeg har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Min erklæring afgives ikke sammen med statsaut. revisor Brian Nielsen fra Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, idet jeg som lægmandsrevisor ikke er omfattet af revisorlovgivningens krav til f.eks. uddannelse som godkendt revisor eller dokumentation af mit arbejde forud for afgivelse af min erklæring.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Hadsund, den 22. februar 2022

Torben Bøgh Jensen
Revisor

Til ejeren i Hadsund Vandværk AMBA**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk AMBA for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsyningsvirksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forsyningsvirksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forsyningsvirksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forsyningsvirksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsund, den 22. februar 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Brian Nielsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Hadsund Vandværks væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive vandværk til forsyning af drikkevand til forbrugerne.

Igen i år har Hadsund Vandværks vigtigste formål været at kunne sikre Hadsund Vandværks forbrugere en stabil vandforsyning i høj kvalitet, samt ikke mindst at sikre Hadsund Vandværks forbrugere en tilgængelig kontaktservice. Hovedaktiviteterne for at kunne sikre ovennævnte har været at følge vandkvaliteten nøje ved hjælp af vandanalyser, have fokus på ledningsnettets tilstand og sørge for at de nødvendige ressourcer er til stede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Hadsund Vandværk har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Hadsund Vandværk har i regnskabsåret 2021 valgt at følge den regnskabspraksis der hedder "hvile i sig selv princippet", hvilket er anbefalet af regnskabsvejledningen for vandværker.

"Hvile i sig selv princippet" medfører, at årets resultat altid udgør kr. 0. Det betyder, at en over- eller underdækning skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning. Over- og underdækning benyttes således for at tydeliggøre, om der er opkrævet for meget eller for lidt hos forbrugerne. Vandværket opkræver således kun de indtægter som der er brug for, for at kunne drive vandværket. Hverken mere eller mindre.

Overdækningen i regnskabet skal således udlignes over en periode, enten gennem investeringer eller nedsættelse af takster. Overdækningen i Hadsund Vandværk indgår i de udarbejdede investeringsplaner.

For året 2021 er konstateret en overdækning på t.DKK 999, hvor der for samme periode var budgetteret med en overdækning på t.DKK 655. Den væsentligste afgivelse er flere tilslutninger end budgetteret.

Konklusion

Hadsund Vandværks ledelse mener, at værkets evne til at levere drikkevand i en høj kvalitet og i den tilstrækkelige mængde er intakt, og at forbrugernes behov for service er dækket med den nuværende medarbejderstab.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Nettoomsætning	2.624.183	2.338.878
2	Produktionsomkostninger	-503.059	-632.871
	Bruttofortjeneste I (80,8% - 72,9%)	2.121.124	1.706.007
3	Distributionsomkostninger	-1.195.691	-521.162
	Bruttofortjeneste II (35,3% - 50,7%)	925.433	1.184.845
4	Administrationsomkostninger	-896.460	-1.167.797
	Bruttofortjeneste III (1,1% - 0,7%)	28.973	17.048
5	Andre driftsindtægter	1.200	1.200
7	Finansielle omkostninger	-30.173	-18.248
	Finansielle poster i alt	-30.173	-18.248
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Ledningsnet og målere	4.912.583	4.004.222
8	Materielle anlægsaktiver i alt	4.912.583	4.004.222
	Anlægsaktiver i alt	4.912.583	4.004.222
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	279.976	392.578
10	Andre tilgodehavender	868.903	90.959
	Tilgodehavender i alt	1.148.879	483.537
	Kontanter	295	1.318
	Indestående i kreditinstitutter	303.336	1.385.566
11	Likvide beholdninger i alt	303.631	1.386.884
	Omsætningsaktiver i alt	1.452.510	1.870.421
	Aktiver i alt	6.365.093	5.874.643

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
12	Takstmæssig overdækning	5.340.535	4.341.219
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.340.535	4.341.219
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	342.470	258.459
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	113.542	63.909
13	Anden gæld	451.440	1.211.056
14	Periodeafgrænsningsposter	117.106	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.024.558	1.533.424
	Gældsforpligtelser i alt	6.365.093	5.874.643
	Passiver i alt	6.365.093	5.874.643
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2021	2020
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Vandafgifter, gebyrer m.v.	3.043.221	2.834.838
Indskud/tilslutningsafgifter	580.278	250.270
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-999.316	-746.230
I alt	2.624.183	2.338.878

2. Produktionsomkostninger

El- og iltforbrug værker og boringer	123.928	119.029
Driftsomkostninger bygninger	6.563	7.757
Vandforbrug	1.759	1.035
Vandanalyser	110.818	82.026
Vedligeholdelse bygninger og grunde	65.011	170.354
Lokaleleje	75	850
Personaleomkostninger, produktion	194.905	251.820
I alt	503.059	632.871

3. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	701.950	270.051
Ledningsregistrering	51.328	42.180
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	529	-2.500
Løn og gager (distributionsomkostninger)	194.905	0
Afskrivninger, ledningsnet	246.979	211.431
I alt	1.195.691	521.162

	2021	2020
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	13.648	7.764
It-omkostninger	119.242	113.640
Mindre nyanskaffelser	22.225	8.961
Telefon og internet	6.833	6.861
Overvågning af værker	2.334	14.000
Revisorhonorar	43.000	42.200
Revisor, værdiansættelse og skattesag	28.025	32.990
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	0	1.850
Forsikringer	20.929	19.754
Kontingenter	21.913	18.667
Kursus og befordring	15.138	22.056
Annoncer og reklame	5.156	12.047
Gaver, blomster og præmier	4.185	5.079
Generalforsamling og mødeudgifter	17.869	15.251
Vandsektorloven	8.968	104.013
Personaleomkostninger, administration	555.897	733.873
Varme	6.285	6.351
El, vand og gas	4.813	2.440
I alt	896.460	1.167.797

5. Andre driftsindtægter

Administrationsindtægter, Visborg Vandværk	49.140	50.895
Kontormaterialer, Visborg Vandværk	1.200	1.200
Intern overførsel af løn, Visborg Vandværk	-49.140	-50.895
I alt	1.200	1.200

	2021	2020
	DKK	DKK

6. Medarbejderforhold

Lønninger	868.951	914.245
Pension andre medarbejdere	61.052	60.456
ATP-bidrag	15.703	10.594
Øvrige personaleomkostninger	0	399
I alt	945.706	985.694

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Personaleomkostninger, produktion	194.905	251.820
Løn og gager (distributionsomkostninger)	194.905	0
Personaleomkostninger, administration	555.897	733.873
I alt	945.707	985.693

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	29.057	18.248
Indeksering af feriemidler	1.116	0
I alt	30.173	18.248

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet og målere
Kostpris pr. 01.01.21	4.524.334
Tilgang i året	1.155.340
Kostpris pr. 31.12.21	5.679.674
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-520.112
Afskrivninger i året	-246.979
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-767.091
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	4.912.583

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	282.476	395.078
Nedskrivning på tilgodehavender	-2.500	-2.500
I alt	279.976	392.578

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende bonus, leverandører	109.855	90.959
Moms og afgifter	259.048	0
Indestående skattekonto	500.000	0
I alt	868.903	90.959

11. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	295	1.318
Spar Nord	273.832	1.350.734
Andelskassen	0	3.192
Vendsyssel sparekasse/ Østjydsk Bank	0	1.879
Jutlander Bank	29.504	29.761
I alt	303.631	1.386.884

12. Takstmæssig overdækning

Saldo 01.01.21	4.341.219	3.594.988
Årets over/-underdækning	999.316	746.231
I alt	5.340.535	4.341.219

Overdækningen er brugt til investeringer, herunder investering i ledningsnet og målere m.v. Beløbet er således bundet og kan ikke tilbagebetales til forbrugerne.

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
13. Anden gæld		
Moms og afgifter	0	552.508
ATP og andre sociale ydelser	1.704	1.704
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	61.482	153.787
Vandskat	311.892	381.318
Skyldig A-skat og AM-bidrag	76.362	121.739
I alt	451.440	1.211.056

14. Periodeafgrænsningsposter

Forudfaktureret tilslutningsafgifter	117.106	0
--------------------------------------	---------	---

15. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Forsyningsvirksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 12 måneder og en årlig ydelse på t.DKK 6.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Forsyningsvirksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse, samt i overensstemmelse med forsyningsvirksomhedens vedtægter.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Forsyningsvirksomheden har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Indregning af takstmæssig over-/underdækning

Forsyningsvirksomheden har valgt at ændre regnskabspraksis således, at overdækning præsenteres som en gældsforpligtelse i årsrapporten, og at årets regulering i over-/underdækning modregnes i forsyningsvirksomhedens omsætning. Ændringen i praksis begrundes med, at man ønsker at følge Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskabet efter Årsregnskabsloven, og dermed opnår et mere retvisende billede i henhold til vejledningen.

Ændringen bevirker, at hidtil opgjorte overskud og egenkapital, opgøres til DKK 0, og i stedet betragtes som et mellemværende med forbrugerne. Sammenligningstallene er ændret i overensstemmelse med den nye praksis. Den ændrede regnskabspraksis har en negativ påvirkning på resultatet for 2021 med t.DKK -999. Pr. 31.12.21 reduceres egenkapitalen med t.DKK -5.341, og den langfristede gæld forøges med et tilsvarende beløb t.DKK 5.341. Balancesummen påvirkes ikke af ændringen.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsyningsvirksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsyningsvirksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**LEASINGKONTRAKTER**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning opgøres ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til drift og vedligehold af ledningsnet, herunder løn og gager vedrørende distributionen af vand. Endvidere indgår af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ledningsnet og målere	12 - 40	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis forsyningsvirksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Carstens

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-305756971148

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-03-04 09:42:57 UTC

NEM ID 

Jakob Konnerup

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-504803669816

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-03-04 09:44:03 UTC

NEM ID 

Brian Nielsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284371990806

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-03-04 10:27:05 UTC

NEM ID 

Arne Ranch

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-041623579715

IP: 104.28.xxx.xxx

2022-03-04 12:44:00 UTC

NEM ID 

Bente Barrett

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-482348495924

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-03-04 17:37:19 UTC

NEM ID 

Per Johan Roth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-048238615860

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-06 12:34:26 UTC

NEM ID 

Torben Bøgh Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-715822516049

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-03-07 09:30:43 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 17GFG-TKWVS-MPA3B-8TOGP-T4W1O-EEVAE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>