

# Hadsund Vandværk A.M.B.A

Vandværksvej 17, 9560 Hadsund  
CVR-nr. 32 59 20 58

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Forsyningsvirksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12 - 20

---

**Forsyningsvirksomheden**

---

Hadsund Vandværk A.M.B.A  
Vandværksvej 17  
9560 Hadsund  
Telefon: 98 57 50 78  
Hjemmeside: [www.hadsund-vandvaerk.dk](http://www.hadsund-vandvaerk.dk)  
E-mail: [info@hadsund-vandvaerk.dk](mailto:info@hadsund-vandvaerk.dk)  
Hjemsted: Mariagerfjord  
CVR-nr.: 32 59 20 58  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Per Roth, formand  
Franz Cuculiza, næstformand  
Arne Ranch  
Bente Barrett  
Jakob Konnerup

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Hadsund Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 17. februar 2020

**Bestyrelsen**

Per Roth  
Formand

Franz Cuculiza

Arne Ranch

Bente Barrett

Jakob Konnerup

Jeg har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk a.m.b.a for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Min erklæring afgives ikke sammen med statsaut. revisor Brian Nielsen fra Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, idet jeg som lægmandsrevisor ikke er omfattet af revisorlovgivningens krav til f.eks. uddannelse som godkendt revisor eller dokumentation af mit arbejde forud for afgivelse af min erklæring.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Hadsund, den 17. februar 2020

Torben Bøgh Jensen  
Generalforsamlingsvalgt revisor

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ejeren i Hadsund Vandværk A.M.B.A

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hadsund Vandværk A.M.B.A for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsyningsvirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af forsyningsvirksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsyningsvirksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forsyningsvirksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forsyningsvirksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forsyningsvirksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forsyningsvirksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsund, den 17. februar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Brian Nielsen  
Statsaut. revisor



### Væsentligste aktiviteter

Forsyningsvirksomhedens aktiviteter består i at drive vandforsyningsvirksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 423.533 mod DKK 413.615 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.594.989.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Formålet med år 2019 samt hovedaktiviteter

Igen i år har Hadsund Vandværks vigtigste formål været at kunne sikre Hadsund Vandværks medlemmer en stabil vandforsyning i høj kvalitet, samt ikke mindst at sikre Hadsund Vandværks medlemmer en tilgængelig kontaktservice. Hovedaktiviteterne for at kunne sikre ovennævnte har været at følge vandkvaliteten nøje ved hjælp af vandanalyser, have fokus på ledningsnettets tilstand og sørge for de nødvendige ressourcer er til stede.

Hvordan det er gået med ovennævnte samt fremtidsudsigter

Året igennem har Hadsund Vandværk kunnet levere en stabil vandforsyning i høj kvalitet til værkets medlemmer. For at sikre dette også i fremtiden har værket i 2019 ansat en driftsleder sammen med den nuværende administrative medarbejder. Således kan værket servicere sine medlemmer med såvel teknisk som administrativ assistance. Vandværket har i 2019 haft fokus på ledningsnettets tilstand og værkets indvindingsområde for at kunne sikre værkets fremtidige levering af tilstrækkelig vand i høj kvalitet. I de kommende år vil Hadsund Vandværk øge renoveringstakten af det eksisterende ledningsnet samt sikre sig endnu mere viden om, hvor værkets vigtigste fremtidige indvindingsområde skal være.

Konklusion

Hadsund Vandværks ledelse mener at værkets evne til at levere drikkevand i en høj kvalitet og i den tilstrækkelige mængde er intakt, og at medlemmernes behov for service er dækket med den nuværende medarbejderstab.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2019 DKK	2018 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.707.446</b>	<b>2.283.319</b>
2	Produktionsomkostninger	-506.006	-354.649
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.201.440</b>	<b>1.928.670</b>
3	Distributionsomkostninger	-705.112	-542.625
4	Administrationsomkostninger	-1.064.318	-981.044
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>432.010</b>	<b>405.001</b>
5	Andre driftsindtægter	1.200	1.200
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>433.210</b>	<b>406.201</b>
7	Finansielle indtægter	0	7.414
8	Finansielle omkostninger	-9.677	0
	<b>Resultat før skat</b>	<b>423.533</b>	<b>413.615</b>
	Skat af årets resultat	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>423.533</b>	<b>413.615</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	423.533	413.615
	<b>I alt</b>	<b>423.533</b>	<b>413.615</b>

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Ledningsnet, målere, værker og boringer	3.050.369	2.906.237
<b>9 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.050.369</b>	<b>2.906.237</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.050.369</b>	<b>2.906.237</b>
10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	340.847	374.633
11 Andre tilgodehavender	214.136	358.841
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>554.983</b>	<b>733.474</b>
Kontanter	491	582
Indestående i kreditinstitutter	923.915	361.680
<b>12 Likvide beholdninger i alt</b>	<b>924.406</b>	<b>362.262</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.479.389</b>	<b>1.095.736</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.529.758</b>	<b>4.001.973</b>
<b>PASSIVER</b>		
Overført resultat	3.594.989	3.171.457
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.594.989</b>	<b>3.171.457</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	329.483	223.578
Leverandører af varer og tjenesteydelser	160.875	130.190
13 Anden gæld	444.411	476.748
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>934.769</b>	<b>830.516</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>934.769</b>	<b>830.516</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.529.758</b>	<b>4.001.973</b>

	2019	2018
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Vandafgifter, gebyrer m.v.	2.321.521	2.130.165
Indskud/tilslutningsafgifter	385.925	153.154
I alt	2.707.446	2.283.319

### 2. Produktionsomkostninger

El- og iltforbrug værker og borer	143.437	111.090
Driftsomkostninger bygninger	6.721	7.215
Vandforbrug	705	3.059
Vandanalyser	86.159	74.475
Vedligeholdelse bygninger og grunde	242.985	135.101
Personaleomkostninger, produktion	25.999	23.709
I alt	506.006	354.649

### 3. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	455.234	436.587
Ledningsregistrering	53.586	17.946
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	4.321	283
Afskrivninger, ledningsnet	191.971	87.809
I alt	705.112	542.625

	2019 DKK	2018 DKK
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	17.052	17.720
It-omkostninger	111.157	125.972
Mindre nyanskaffelser	39.444	10.735
Telefon og internet	6.528	5.202
Overvågning af værker	13.750	27.500
Revisorhonorar	48.900	40.300
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	810	38.534
Forsikringer	18.075	17.588
Kontingenter	14.390	20.925
Kursus og befordring	30.879	21.229
Annoncer og reklame	21.206	4.948
Gaver, blomster og præmier	6.266	3.824
Generalforsamling og mødeudgifter	33.921	14.705
Vandsektorloven	10.483	27.127
Personaleomkostninger, administration	682.743	596.947
Varme	6.216	5.634
El, vand og gas	2.498	2.154
I alt	1.064.318	981.044

**5. Andre driftsindtægter**

Administrationsindtægter, Visborg Vandværk	43.403	43.605
Kontormaterialer, Visborg Vandværk	1.200	1.200
Køb af bogføringsservice, Visborg Vandværk	-4.455	-18.360
Intern overførsel af løn, Visborg Vandværk	-38.948	-25.245
I alt	1.200	1.200

	2019	2018
	DKK	DKK

## 6. Medarbejderforhold

Lønninger	664.417	582.401
Pension andre medarbejdere	38.116	33.102
ATP-bidrag	6.210	5.074
Øvrige personaleomkostninger	0	80

I alt	708.743	620.657
-------	---------	---------

De samlede personaleomkostninger er fordelt således:

Personaleomkostninger, produktion	25.999	23.709
Personaleomkostninger, administration	682.743	596.947

I alt	708.742	620.656
-------	---------	---------

## 7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	0	7.414
--------------------------	---	-------

## 8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	9.677	0
--------------------------	-------	---

**9. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Ledningsnet, målere, værker og boringer
Kostpris pr. 01.01.19	3.022.946
Tilgang i året	336.104
Kostpris pr. 31.12.19	3.359.050
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-116.710
Afskrivninger i året	-191.971
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-308.681
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	3.050.369
	31.12.19 DKK
	31.12.18 DKK

**10. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	345.847	379.633
Nedskrivning på tilgodehavender	-5.000	-5.000
I alt	340.847	374.633

**11. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	214.136	358.841
I alt	214.136	358.841

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

**12. Likvide beholdninger**

Kassebeholdning	491	582
Spar Nord	888.851	326.580
Andelskassen	3.212	3.212
Vendsyssel sparekasse/ Østjyds Bank	1.888	1.888
Jutlander Bank	29.964	30.000
I alt	924.406	362.262

**13. Anden gæld**

ATP og andre sociale ydelser	1.704	1.041
Feriepenge	444	4.853
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	91.826	55.298
Vandskat	297.665	376.653
Skyldig A-skat og AM-bidrag	52.772	38.903
I alt	444.411	476.748



## 14. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsyningsvirksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsyningsvirksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

### Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til drift og vedligehold af ledningsnet.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ledningsnet, målere, værker og boringer	12-40	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis forsyningsvirksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**14. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jakob Konnerup

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-504803669816

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-03-11 09:28:28Z

NEM ID 

## Franz Cuculiza

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-727737762227

IP: 95.138.xxx.xxx

2020-03-11 11:16:54Z

NEM ID 

## Brian Nielsen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284371990806

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-11 14:24:31Z

NEM ID 

## Torben Bøgh Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-715822516049

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-03-11 17:04:01Z

NEM ID 

## Per Johan Roth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-048238615860

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-03-12 06:57:19Z

NEM ID 

## Bente Barrett

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-482348495924

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-03-13 09:34:16Z

NEM ID 

## Arne Ranch

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-041623579715

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-03-13 09:39:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UZZZX-PD85Y-IXTYU-HV6SE-X8B37-GN1OX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe® PDF certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>